

Boostez votre Travail d'Équipe avec OneDrive, SharePoint et Teams

PUBLIC Cette formation est destinée aux utilisateurs des outils de communication et de collaboration afin d'optimiser l'utilisation des ressources informatiques de l'entreprise

PRÉ-REQUIS Aucun prérequis technique spécifique n'est nécessaire, mais une familiarité de base avec l'environnement Windows est recommandée pour tirer le meilleur parti de cette formation.

DURÉE 3,5 heures (1/2 jour)

OBJECTIFS Cette formation vise à doter les participants des compétences nécessaires pour utiliser efficacement OneDrive, SharePoint et Teams dans le cadre de leur travail quotidien.

À la fin de cette session, les participants seront capables de naviguer avec aisance entre ces outils, de collaborer efficacement en équipe, et d'optimiser leur productivité.

FORMALISATION À L'ISSUE DE LA FORMATION : Attestation de fin de formation

Introduction aux Outils Collaboratifs

- Vue d'ensemble des Outils Collaboratifs
- Introduction à OneDrive, SharePoint et Teams
- Cas d'usage et avantages

Maîtrise One Drive

- Principes de Base de OneDrive
 - Création et gestion de fichiers et dossiers
 - Partage et permissions
- Travailler avec OneDrive
 - Synchronisation des fichiers
 - Accès hors ligne
 - Astuces de productivité

Explorer SharePoint

- Introduction à SharePoint
 - Création de sites et de pages
 - Gestion des documents et bibliothèques
- Collaboration avec SharePoint
 - Utilisation des listes pour gérer les tâches
 - Intégration avec Microsoft Teams
 - Bonnes pratiques de collaboration

Dynamiser la Collaboration avec Teams

- Découverte de Teams
 - Organisation et gestion des équipes et des canaux
 - Planification et participation à des réunions
- Collaboration
 - Partage de fichiers dans Teams
 - Utilisation des onglets et applications intégrées



Lieu de la formation : Marseille ou dans vos locaux ou en distanciel

Nombre de stagiaires (si en session) : 1 minimum - 10 maximum **Moyens pédagogiques :** 1 poste par stagiaire

1 Vidéoprojecteur - **Modalités pédagogiques :** Alterne temps de présentation, d'échanges en groupe avec l'intervenant et réflexion personnelle **Modalités d'évaluation :** Cas pratique en continu avec évaluation par le formateur